

## נוהל מימוש חופשה שנתית למדענים עולים

### 1. מטרת הנוהל:

הסדרת נושא ניצול חופשה של המדענים העולים המועסקים במוסד הטכניון למו"פ בע"מ בקרן שפירא ותוכנית גלעדי.

### 2. כללי:

2.1. מדען עולה המועסק במשרה מלאה זכאי למכסת חופשה שנתית עפ"י חוק חופשה שנתית כמפורט להלן:

מכסת ימי החופשה עבור כל שנה	תקופת עבודה במוסד הטכניון למו"פ
10	עבור השנה הראשונה והשניה
11	עבור השנה השלישית והרביעית
12	עבור השנה החמישית
17	עבור השנה השישית ועד השמינית כולל
23	עבור השנה התשיעית ואילך

2.2. עפ"י חוק חופשה שנתית זכות העובד לחופשה הינה זכות סוציאלית ועל המעסיק חלה חובה לדאוג שהעובד יממש זכות זו. לפיכך על חבר הסגל הקולט לדאוג לכך שהמדען העולה אכן ינצל את ימי החופשה העומדים לזכותו באותה שנה.

2.3. ימי החופשה של המדענים אינם ניתנים לצבירה משנה לשנה.

### 3. ביצוע:

3.1. המדען יקבל מידי חודשיים טופס הצהרה שיועבר אליו ממחלקת משאבי אנוש, באמצעותו עליו לדווח על חופשותיו בהתאם לנהלים הנהוגים והנקבעים במוסד הטכניון מעת לעת.

3.2. טופס ההצהרה יוחזר למחלקת משאבי אנוש חתום ע"י המדען וחבר הסגל הממונה עליו.

- 4. חופשה מרוכזת:**
- 4.1** בתקופות בהן המוסד סגור לרגל חופשה מרוכזת ו/ או חופשת חול המועד, ינוכו ימי החופשה ממכסת ימי החופש העומדים לזכותו.
- 4.2** מדען הנדרש לעבוד בתקופת החופשה המרוכזת ו/או חופשת חול המועד יגיש בקשה מראש באמצעות חבר הסגל הקולט למחלקת משאבי אנוש לקבלת אישור עבודה ויציין מועדי חופשה חלופיים.
- 4.3** מדען שלא יקבל אישור מראש לעבודה בתקופות הנ"ל ינוכו ימי החופשה ממכסת ימי החופשה שלו.

- 5. ניצול חופשה בעת סיום עבודה:**
- 5.1** על חבר הסגל הקולט לדאוג שהמדען העומד לסיים עבודתו, ינצל את יתרת ימי החופשה שלזכותו.
- 5.2** ניצול יתרת ימי החופשה חייב להיעשות לפני תום תקופת ההודעה המוקדמת.

- 6. חופשת חגים:**
- 5.1** מדען עולה בדומה לחוקרים המועסקים במוסד הטכניון למו"פ, זכאי בנוסף לימי החופשה הנ"ל, ל- 10 ימי היעדרות בשנה בתשלום בגין חגים ושביתון כמפורט להלן:
- שני ימי ראש השנה
  - ערב יום כיפורים
  - יום הכיפורים
  - סוכות (חג ראשון ושמיני)
  - פסח (חג ראשון ושביעי)
  - יום העצמאות
  - יום שבעות

ימי היעדרות אלה הם בנוסף ואינם ע"ח ימי החופשה הנ"ל.