



מוסד הטכניון למחקר ופיתוח בע"מ

תאריך _____

אל: המחלקה לכספים וכלכלה

תשלום עבור אירוח יועבר לידי _____ ת.ז. _____

פקולטה / יחידה _____ טלפון: _____

הנדון: החזר הוצאות אירוח / תשלום לספק

מצ"ב חשבונית מס / קבלה מקורית ע"ש מוסד הטכניון למו"פ בע"מ

עבור הוצאות אירוח, כדלקמן:

תאריך האירוח: _____ המארח: _____

שמות המתארחים): _____

מדינת המתארחים) _____

מספר המתארחים מהארץ _____ מספר המתארחים מחו"ל _____

נסיבות האירוח והקשר למוסד הטכניון _____

המקום _____ סך כל ההוצאות: _____ ₪

מס' תקציב לחיוב _____

חתימת אחראי התקציב _____

חתימת המבקש _____

אישור הדיקן / ראש היחידה האקדמית (עבור חשבונית מס/קבלה שסכומה מעל 250 ₪):

שם המאשר _____ חתימה _____ תאריך _____